آزاد جموں و کشمیر یونیورسٹی مظفر آباد

شعبہ اسٹیٹ

CORRIGENDUM

آزاد جموں وکشمیر یونیورسٹی مظفر آباد نے کنگ عبداللہ کیمپس چھتر کلاس میں کینٹین / کیفے ٹیریا اور بوائز / گرلز ہاسٹل کی میسز (Messes) چلانے کیلئے ٹینڈر مشتہر کیا تھا۔ ٹینڈر جمع کروانے / کشادگی کی آخری تاریخ 24 نومبر 2019ء درج کی گئی ہے۔ 24 نومبر 2019ء کو بوجہ عام تعطیل (اتوار) ٹینڈر جمع کروانے کی آخری تاریخ 27 نومبر 2019ء بوقت 10:00 بجے صبح مقرر کی جاتی ہے۔ ٹینڈر کی کشادگی اسی روز (27 نومبر 2019ء) بوقت 11:00 بجے صبح عمل میں لائی جائیگی۔ بلیک لسٹ فرمز / کمپنیز / سپلائرز / کنٹریکٹرز کی کوٹیشنز قابل قبول نہ ہونگی۔ کوٹیشن دہندگان کل رقم کے 2% کے برابر کال ڈیپازٹ فراہم کرنے کے پابند ہونگے اور کامیاب کوٹیشن دہندہ بذیل تفصیل کے مطابق سیکورٹی / زر ضمانت آزاد جموں وکشمیر یونیورسٹی کے خزانہ میں جمع کروانے کا پابند ہو گا۔

i.	گرلز ہاسٹل (تین عدد)	8,00,000/- (آٹھ لاکھ) روپے
ii.	بوائز ہاسٹل (تین عدد)	8,00,000/- (آٹھ لاکھ) روپے
iii.	کینٹین	3,00,000/- (تین لاکھ) روپے
iv.	کیفے ٹیریا	8,00,000/- (آٹھ لاکھ) روپے

بقیہ عبارت حسب سابق رہے گی۔

ڈائریکٹر اسٹیٹ / سیکرٹری کمیٹی

(شرائط /قواعد و ضوابط (ٹینڈر منظور ہونے کی صورت میں)

۱۔ ٹھیکہ کی مدت عرصہ چار سال ہوگی اور ریٹس ایک سال کے لیے Fixed ہونگے بذریعہ کمیٹی Revised کیے جائیں گے۔

۲۔ کامیاب بولی دہندہ معاہدہ کے مطابق میسز گرلز/ بوائز ہاسٹلز کے لیے مبلغ =/8،00000 (آٹھ لاکھ) روپے فی یونٹ کیفے ٹیریا کی سیکورٹی مبلغ -/8,00,000 (آٹھ لاکھ) روپے و کینٹین کے لیے مبلغ -/3,00,000 (تین لاکھ) روپے برائے عرصہ 04 (چار سال) بطور زرضمانت جامعہ کا آزاد جموں و کشمیر متعلقہ فرم کے مشترکہ کھاتہ میں جمع کروانے کے پابند ہونگے۔

۳۔ تمام فرمز ہاء کے ٹینڈر رفارم وصول ہونے کے بعد کمیٹی آزاد جموں و کشمیر پبلک پروکیورمنٹ (AJK PPRA) قواعد 20,36(a) کے مطابق Open Competitive /single Stage-one Envelop prcedure کی بنیاد پر ہوگی۔ فرم/ کنٹریکٹر کا اپنے نام کا کاروبار/ سیٹ اپ ہونا لازم ہوگا۔ کمیٹی تمام ٹینڈر رفارم جمع ہونے کے بعد فرم ہاء کی فائنینشل/ٹیکنیکل فرم ہاء کی سیٹ اپ کا فزیکل معائینہ/ ویری فکیشن کرنے کی مجاز ہوگی۔ کنٹریکٹر ٹینڈر رفارم کے ساتھ انکم ٹیکس کی مصدقہ نقولات/ جی ایس ٹی سرٹیفکیٹ سروسز مہیا کرنے ہوں گے۔

۴۔ متعلقہ فیلڈ (یونیورسٹیز ، اعلیٰ تعلیمی ادارہ جات ،حکومتی و دیگر ادارہ جات کی کینٹین/ کیفے ٹیریا چلانے یا ہوٹلنگ ان اداروں کی لسٹ جہاں فوڈ سپلائی دی ہو کا 05 سالہ تجربہ رکھنے والے کنٹریکٹر ہی حصہ لینے کے اہل ہوں گے۔

۵۔ بلیک لسٹ فرمز/کمپنیز/ سپلائرز/ کنٹریکٹرز کی کوٹیشنز قابل قبول نہ ہونگی۔

۶۔ کیفے ٹیریا کے اندر ائیر کنڈیشنرز اور دیگر کیفے ٹیریا کے متعلق نصب شدہ الیکٹرک آلات وغیرہ کی حفاظت بذمہ کنٹریکٹر ہوگی۔ خرابی کی صورت میں درستگی/ Repairing بذمہ کنٹریکٹر ہوگی۔

۷۔ کینٹین/ کیفے ٹیریا میں فرنیچر، کراکری و دیگر ضرورت سامان کنٹریکٹر کا اپنا ہوگا۔ میسز میں فرنیچر یونیورسٹی فراہم کرے گی جبکہ کراکری کی ذمہ داری کنٹریکٹر ہوگی۔

۸۔ بجلی کا الگ میٹر نصب ہوگا جس کا ماہانہ بل کنٹریکٹر خود اپنی گرہ سے جمع کروا کر ہر ماہ کی 10 تاریخ کو شعبہ ہذا کے پاس رسید جمع کروائے گا۔ نیز پانی کا بل بھی کنٹریکٹر ادا کرے گا۔

۹۔ میسز/ کیفے ٹیریا/کینٹین میں کسی بھی غیر اخلاقی/ غیر قانونی سرگرمی کی نشاندہی پر میسز/کینٹین/ کیفے ٹیریا کا ٹھیکہ منسوخ کردیا جائے گا اور ایک ماہ کے نوٹس پر خالی کروایا جائے گا۔

۱۰۔ کنٹریکٹر اپنے طور پر متذکرہ بالا ٹھیکہ کسی دوسرے شخص/ فرم کو Sublet کرنے کا مجاز نہ ہوگا۔

۱۱۔ حفظان صحت کے اصولوں کے مطابق کھانا وغیرہ مہیا کرنا کنٹریکٹر کی ذمہ داری ہوگی غیر معیاری اشیاء فراہمی کی صورت میں کمیٹی کو جرمانہ یا ٹھیکہ منسوخ کا اختیار حاصل ہوگا۔

۱۲۔ کوئی بھی یونیورسٹی ملازم/ ملازمہ اس ٹینڈر میں حصہ لینے کا مجاز نہ ہوگا۔ ٹینڈر دہندہ ضمن میں تحریری طور پر بیان حلفی جمع کروائے گا کہ وہ UAJK یونیورسٹی میں ملازم نہیں اور نہ ہی کسی ملازم کا قریبی رشتہ دار ہے۔

۱۳۔ کنٹریکٹر ٹھیکہ کی مدت کے اختتام پر کینٹین/ کیفے ٹیریا اور اس کے اندر نصب شدہ جملہ مشینری، بلڈنگ و سامان وغیرہ اسی حالت میں واپس دینے کا پابند ہوگا۔

۱۴۔ متذکرہ شرائط پر معاہدہ عدالتی اسٹامپ پر دینا ہوگا۔

۱۵۔ کنٹریکٹر جامعہ ہذا کے فیکلٹی ممبران اور طلباء و طالبات کے بیٹھنے کے لیے الگ الگ جگہ کا انتظام کرنے کا پابند ہوگا۔

۱۶۔ جامعہ ہذا کی طرف مجاز مانیٹرنگ کمیٹی روزانہ یا ہنگامی بنیادوں پر کینٹین/ کیفے ٹیریا/میسز وغیرہ کا معائینہ کرنے اور معیار کی جانچ پڑتال کرنے کی مجاز ہوگی کمیٹی کی سفارشات پر کنٹریکٹران ہدایات پر عمل کرنے کے پابند ہونگے۔

۱۷۔ کنٹریکٹر نرخ نامہ کینٹین/ کیفے ٹیریا/میسز میں آویزاں کرنے کا پابند ہوگا۔ اور ہدایات حفظان صحت نمایاں کر کے اپنے سٹاف اور متعلقین کی معلومات کے لیے آویزاں کریں گے۔

(ڈائریکٹر اسٹیٹ

ممبر / سیکرٹری کمیٹی